

**Некоммерческое акционерное общество
«Казахский национальный аграрный исследовательский университет»**



УТВЕРЖДАЮ

Председатель Правления – Ректор

А. Куришбаев

2024 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О МАССОВЫХ ОТКРЫТЫХ ОНЛАЙН-КУРСОВ
II КазНАИУ МООК - 430**

Согласовано

Представитель руководства по качеству

М. Алексеева

г.Алматы, 2024

Правила утверждены на Ученом совете университета, протокол №9 от 01 марта 2024 г.

Составители: Абдыров А.М., Оразалина З.З., Кусаинова Ж.А., Тимурбекова А.К.

Настоящее положение разработано с целью регламентирования разработки MOOK профессорско-преподавательским составом НАО «Казахский национальный аграрный исследовательский университет», а также регулирования работы сотрудников, сопровождающих процесс разработки MOOK.

Оглавление

- Определения и термины
- 1 Общие положения
 - 2 Процедура включения МООК в ОП с полной заменой – Исключительно МООК
 - 3 Процедура включения МООК в ОП как СРО (МООК-поддержка)
 - 4 Процедура включения МООК при смешанном обучении «+МООК»
 - 5 Процедура включения МООК при смешанном обучении «МООК+»
 - 6 Порядок признания результатов обучения МООК Комиссией Университета
 - 7 Требования к процедуре признания результатов обучения на МООК
 - 8 ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ
- Приложение 1
- Приложение 2

ОПРЕДЕЛЕНИЯ И ТЕРМИНЫ

Coursera - это глобальная платформа, которая дает возможность обучаться в асинхронном формате и предлагает широкий спектр материалов и подтверждений от ведущих брендов для поддержки стратегий развития навыков обучающихся

Массовый открытый онлайн курсы (далее - МООК) – обучающий курс с массовым интерактивным участием с применением технологий электронного обучения и открытым доступом через Интернет, одна из форм дистанционного образования. В качестве дополнений к традиционным материалам учебного курса, таким как видео, чтение и домашние задания, массовые открытые онлайн-курсы дают возможность использовать интерактивные форумы пользователей, которые помогают создавать и поддерживать сообщества студентов, преподавателей и ассистентов.

Академический кредит – унифицированная единица измерения объема научной и (или) учебной работы (нагрузки) обучающегося и (или) преподавателя.

Самостоятельная работа обучающегося (далее – СРО) – работа по определенному перечню тем, отведенных на самостоятельное изучение, обеспеченных учебно-методической литературой и рекомендациями.

Модуль – автономный, завершенный с точки зрения результатов обучения структурный элемент образовательной программы, имеющий четко сформулированные приобретаемые обучающимися знания, умения, навыки, компетенции и адекватные критерии оценки.

Кредитная технология обучения – обучение на основе выбора и самостоятельного планирования обучающимся последовательности изучения дисциплин и (или) модулей с накоплением академических кредитов.

Академический кредит – это численное значение количества и уровня знаний, полученных студентом во время обучения.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЕ

1.1 Настоящее Положение О массовых открытых онлайн-курсов в НАО «Казахский национальный аграрный исследовательский университет» (далее - Положение) определяет порядок и формы использования МООК в учебном процессе по дисциплине ОП, а также порядок признания результатов обучения МООК при аттестации по дисциплине реализующих образовательные программы КазНАИУ.

1.2 Положение разработано в соответствии с:

1) Методические рекомендации по использованию и включению в образовательные программы организаций высшего и (или) послевузовского образования массовых открытых онлайн курсов, разработанные Министерством науки и высшего образования Республики Казахстан (далее - Методические рекомендации МНВО);

2) Приказ Министра науки и высшего образования Республики Казахстан от 20 июля 2022 года № 2 «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов высшего и послевузовского образования» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 28916);

3) Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 20 апреля 2011 года № 152 «Об утверждении Правил организации учебного процесса по кредитной технологии обучения» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 6976);

4) Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 28 сентября 2018 года № 508 «Об утверждении Правил признания результатов обучения, полученных взрослыми через неформальное образование, предоставляемое организациями, внесенными в перечень признанных организаций, предоставляющих неформальное образование» (зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 23 октября 2018 года под № 17588);

5) Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 20 марта 2015 года № 137 «Об утверждении требований к организациям образования по предоставлению дистанционного обучения и правил организации учебного процесса по дистанционному обучению и в форме онлайн-обучения по образовательным программам высшего и (или) послевузовского образования» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 10768);

6) Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 4 октября 2018 года № 537 «Об утверждении Правил признания организаций, предоставляющих неформальное образование, и формирования перечня признанных организаций, предоставляющих неформальное образование» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 17591);

1.3 МООК может быть включен в учебный процесс с целью оптимизации учебного процесса по ОП/дисциплине (модулю); обеспечения индивидуализации и/или интенсификации обучения; обеспечения вариативной части ОП; адаптации ОП/дисциплины (модуля) для обучающихся с особыми образовательными потребностями; перевода учебного процесса на дистанционный формат; восполнения отсутствующего кадрового ресурса или иного ресурса по ОП/дисциплине (модулю) и т.д.;

1.4 Интеграция МООК в учебный процесс, может обеспечивать:

- достижение результатов обучения по дисциплине (модулю);
- полное замещение дисциплины (модуля), включая промежуточную/итоговую аттестацию;
- самостоятельную работу обучающихся по дисциплине (модулю);
- замещение теоретической и(или) практической части дисциплины (модуля), замещение раздела, темы дисциплины (модуля) и т.п.;
- восполнение академических потерь обучающихся.

1.4 Согласно п.6 Методических рекомендаций МНВО предлагаются следующие модели использования МООК:

Модель 1. Искл​ючительно МООК, т.е. полная замена дисциплины обязательными курсами МООК, соответствующими дисциплинам ОП и определенными Комиссией, созданной ОВПО;

Модель 2. МООК-поддержка, когда МООК используется при традиционном обучении в качестве самостоятельной работы обучающегося (далее – СРО), возможно с использованием технологии «перевернутый класс»;

Модель 3. Смешанное обучение «+МООК» с частичной заменой аудиторных занятий (преимущественно лекций) на МООК, а также частичный перезачет отдельных тем МООК, возможно с использованием технологии «перевернутый класс»;

Модель 4. Смешанное обучение «МООК+»: часть лекций, практических и семинарских занятий реализуется в традиционном формате, результаты обучения на МООК могут быть использованы для текущей аттестации и итогового контроля по дисциплине;

1.5 Перечень МООК, соответствующих обязательным и элективным дисциплинам (Приложение 1), а также модели интеграции МООК, включая процедуры признания результатов обучения, утверждаются коллегиальным органом Университета до начала учебного семестра;

1.6 Для выбора модели интеграции необходимо произвести анализ МООК: соотнести результаты обучения МООК с результатами обучения по дисциплине, а также определить учебную нагрузку обучающегося, чтобы установить корректное соотношение в процессе признания;

1.7 При расчете прогнозируемой учебной нагрузки обучающегося в процессе изучения МООК может быть использован предлагаемый онлайн калькулятор перезачета (Приложение 2). Показатели онлайн калькулятора основываются на 6 количестве часов, необходимых для изучения курса, уровне сложности материала и языке обучения, что учитывается при переводе емкости МООК в кредиты.

1.8 При использовании онлайн калькулятора ответственные лица вводят имеющиеся в каталоге Coursera (по ссылке <https://docs.google.com/spreadsheets/d/1Hs5IK4tAoBayRhDrqUSTK2j1ShHUJznw/edit?usp%20p=sharing#gid=665570270>) данные о курсе в калькулятор, и на основе этих данных рассчитывают приблизительное количество академических кредитов за МООК;

1.9 Для включения МООК в ИУП обучающегося и последующего признания результатов освоения МООК по дисциплине (модулю) обучающийся заполняет форму заявления о включении дисциплины (ряда дисциплин) в ИУП (в том числе, в качестве элективных) и о признании результатов обучения на МООК при аттестации по дисциплине (модулю).

1.10 Университет назначает ответственных лиц для оказания обучающимся на П КазНАИУ МООК-430. Положение об массовых открытых-онлайн курсов

МООК консультативной, методологической и технической поддержки;

1.11 Ответственное лицо Университета регулярно осуществляет мониторинг и оценку эффективности включения МООК в учебный процесс, собирает обратную связь от обучающихся.

2. Процедура включения МООК в ОП с полной заменой – Исключительно МООК:

2.1 Для включения МООК в учебный процесс с полной заменой Университета до начала учебного семестра анализирует содержание МООК и выявляет:

- МООК, результаты обучения которого совпадают с результатами обучения и количеством академических кредитов по заменяемой дисциплине;
- специализацию Coursera (т.е. серию курсов Coursera) при недостаточном для перезачета количестве часов выбранного для замены МООК;
- дополнительно отдельный МООК со схожими результатами обучения и недостающим количеством часов в случае отсутствия специализации;

Для расчета учебной нагрузки обучающегося в процессе изучения МООК и дальнейшей ее корреляции с трудоемкостью дисциплины (в кредитах и часах) ответственное лицо использует онлайн калькулятор в соответствии с пп. 1.7-1.8;

2.2 До начала учебного семестра обучающимся необходимо зарегистрироваться на выбранный МООК. Преподаватель дисциплины, подлежащей замене МООК, назначается ментором для обучающихся;

2.3 Университет включает в расписание занятий, обучающихся МООК;

2.4 Все изменения в учебном плане и перезачтенные академические кредиты фиксируются в АИС «Platonus» для обеспечения прозрачности и отчетности;

2.5 Преподаватель выставляет обучающемуся оценки в систему согласно требованиям Университета, к процедуре оценивания.

3. Процедура включения МООК в ОП как СРО (МООК-поддержка)

3.1 Для включения МООК в учебный процесс как СРО преподавателю необходимо провести анализ соответствия результатов обучения МООК содержанию и требованиям СРО, отдельных тем или модулей (со схожими результатами обучения), которые планируется заменить или дополнить, а также определить, на каком этапе обучения будет включен МООК, какие задания и активности связаны с ним;

3.2 Помимо анализа содержания МООК рекомендуется провести расчет учебной нагрузки обучающегося в процессе изучения МООК. Для этой цели ответственное лицо или преподаватель использует онлайн калькулятор в соответствии с пп. 1.7-1.8.

3.3 На основе анализа, при соответствии содержания и трудоемкости, Университет включает МООК в syllabus;

3.4 Сертификаты за успешное освоение МООК учитываются при текущей аттестации. Преподаватель выставляет обучающемуся оценки согласно требованиям Университета, к процедуре оценивания.

4. Процедура включения МООК при смешанном обучении «+МООК»

4.1 При применении МООК с частичной заменой аудиторных занятий
П КазНАИУ МООК-430. Положение об массовых открытых-онлайн курсов

(преимущественно лекций), а также частичным перезачетом отдельных тем МООК преподаватель может использовать онлайн курсы как из утвержденного перечня курсов, так и другие онлайн-курсы со сторонних образовательных платформ;

4.2 Для включения МООК в учебный процесс Университет анализирует содержание МООК и соответствие трудоемкости МООК и дисциплины с помощью онлайн калькулятора в соответствии с пп. 1.7-1.8.

По итогам анализа Университет вносит соответствующие изменения в силлабусы;

4.3 Сертификаты за успешное освоение МООК учитываются при текущей аттестации. Преподаватель выставляет обучающемуся оценки согласно требованиям Университета к процедуре оценивания.

5. Процедура включения МООК при смешанном обучении «МООК+»

5.1 При смешанном обучении Университет может использовать МООК с частичным сохранением лекций, практических и семинарских занятий, а также использовать освоенные результаты обучения на МООК для текущей и итоговой аттестации;

5.2 Для включения МООК в учебный процесс Университет анализирует содержание МООК и соответствие трудоемкости МООК и дисциплины с помощью онлайн калькулятора в соответствии с пп.1.7-1.8. По итогам анализа Университет вносит соответствующие изменения в силлабусы;

5.3 Сертификаты за успешное освоение МООК учитываются при текущей и итоговой аттестации. Преподаватель выставляет обучающемуся оценки согласно требованиям Университета к процедуре оценивания.

6. Порядок признания результатов обучения МООК Комиссией Университета

6.1 Для признания результатов обучения при полной замене дисциплины на МООК создается комиссия, рассматривающая заявления обучающихся о признании результатов обучения, а также для решения вопросов, возникающих в процессе признания результатов обучения. Состав комиссии, ее роль и функции определяются Университетом.

6.2 В принятии решений комиссия руководствуется внутренними нормативными документами Университета, интересами обучающихся в части достижения результатов обучения;

6.3 В целях комплексной валидации результатов обучения на МООК Комиссия вправе назначить переаттестацию обучающемуся в соответствии с принятым в Университете порядком, установленным при реализации соответствующей ОП.

6.4 По итогам анализа представленных документов комиссия принимает одно из решений:

- не признавать результаты, полученные во время обучения на МООК;
- признать результаты, полученные во время обучения на МООК и засчитать их в качестве результата итогового контроля (экзамена) по соответствующему образовательному компоненту;
- назначить вид итогового контроля в соответствии с п. 6-10 Методических рекомендаций МНВО.

6.5 Решение комиссии оформляется протоколом в произвольной форме;

6.6 Обучающийся может обжаловать решение комиссии. В этом случае применяется существующая политика обжалования, принятая в Университете. Решение по апелляции является окончательным;

6.7 Записи о перезачтенных дисциплинах вносятся в транскрипт в порядке, установленном Академической политикой Университета.

7. Требования к процедуре признания результатов обучения на MOOK

7.1 Университет может признать результаты обучения на MOOK, в объеме не более 20% от общего объема часов по конкретной ОП;

7.2 Основными требованиями для признания результатов обучения являются соответствие результатов обучения MOOK и количества академических часов результатам обучения и трудоемкости дисциплины (в часах и кредитах). Ответственное лицо за MOOK проводит верификацию сертификата по ссылке, указанной на сертификате и проверяет степень вовлеченности (content engagement) обучающегося в процесс обучения. Для проверки степени вовлеченности необходимо:

7.2.1 Ответственному лицу на главной странице платформы пройти во вкладку “Управление учащимися”, найти обучающегося по адресу электронной почты, указанной при регистрации;

7.2.2. На странице “Статус ученика” найти пройденный обучающимся онлайн курс, скопировать название курса;

7.2.3 Далее во вкладке “Журнал успеваемости” на главной странице платформы в строку поиска вставить название пройденного курса для проверки успеваемости обучающегося;

7.2.4 В журнале успеваемости во вкладке “Количество учащихся, завершивших обучение” найти данные об успеваемости обучающегося;

7.2.5 В данных об успеваемости имеется информация “Вовлеченность в материал”, которая показывает процент материала, просмотренного и пройденного обучающимся. Низкая вовлеченность в материал (менее 60%) указывает на слабые усилия обучающегося и/или может свидетельствовать об излишней простоте материала либо об академической нечестности обучающегося. Соответственно, показатель вовлеченности считается достаточным, когда превышает 60%. В процессе оценки работы обучающихся проекты, опубликованные статьи, портфолио и т.д. могут быть представлены в качестве доказательства обучения.

7.3 Комиссия может назначить дополнительные виды оценивания по курсу в соответствии с внутренними нормативными документами Университета. Рекомендуемые виды оценивания включают в себя устное оценивание, которое может проводиться как очно, так с помощью дистанционных технологий, а также в форме собеседования. Письменное оценивание может проводиться очно и/или онлайн с прокторингом.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1 Настоящее Руководство носит рекомендательный характер. Университет может использовать его в качестве основы для разработки своих собственных политик и процедур интеграции MOOK и признания результатов обучения;

8.2 Вопросы, не регламентированные настоящим Руководством, регулируются в П КазНАИУ MOOK-430. Положение об массовых открытых-онлайн курсов

соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан и нормативными документами Университета.

Перечень МООК,
Рекомендованных для зачета по реализуемым дисциплинам в
НАО «Казахский национальный аграрный исследовательский университет»

1	Факультет	
2	Название дисциплины	
3	Трудоемкость дисциплины (в кредитах)	
4	Название МООК	
5	Трудоемкость МООК после расчета онлайн калькулятором перезачета (в часах и кредитах)	
6	Ссылка на МООК	
7	Модель интеграции	

Онлайн калькулятор перерасчета

Инструкция для применения онлайн калькулятора и расчета нагрузки студентов при обучении на платформе:

Для работы с данным калькулятором понадобится базовая информация о рассматриваемом курсе. Данные могут быть получены из каталога курсов Coursera. К основным показателям, используемым для расчета прогнозируемой нагрузки, относятся продолжительность курса, степень сложности курса и язык курса.

Продолжительность курса. В представленной шкале укажите количество часов, отражаемых в каталоге.

Сложность курса. Выберите из представленного списка сложности рассматриваемого курса: начальный, средний или продвинутый, в зависимости от того, какой уровень указан в каталоге. Уровень сложности напрямую повлияет на показатели нагрузки в часах и кредитах.

Язык курса. Выберите из раскрывающегося списка язык обучения. В случае прохождения курса студентом на платформе на английском языке предполагается, что нагрузка в процессе обучения увеличивается. В случае обучения на казахском или русском языках показатели нагрузки не меняются.

Инструкции для расчета прогнозируемой нагрузки студентов при обучении:

1. Для работы с данным калькулятором вам понадобится базовая информация о рассматриваемом курсе (продолжительность курса, степень сложности курса, язык обучения). Данные могут быть получены из каталога курсов Coursera по ссылке: <https://docs.google.com/spreadsheets/d/1Hs5IK4tAoBayRhDrqUSTK2j1ShHUJznw/edit#gid=665570270>

2. К основным показателям, используемым для расчета прогнозируемой нагрузки, относятся продолжительность курса (в часах), степень сложности курса и язык обучения. Для более точных вычислений калькулятор может быть дополнен другими показателями касательно видов деятельности, осуществляемыми студентами в процессе обучения (например, количество видеолекций, длительность видео материала, формы оценивания и т.д.).

3. Продолжительность курса. В представленной шкале укажите количество часов, отражаемых в каталоге.

4. Сложность курса. Выберите из представленного списка уровень сложности